

Приложение 2 к Программе наставничества в
рамках целевой модели наставничества
обучающихся в ГБОУ СОШ №68

Дорожная карта

по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в ГБОУ СОШ №68

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества.	Подготовка и принятие локальных нормативных актов образовательной организации: - издание приказа «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации» Приложение 1 – Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2- Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации), - издание приказа о закреплении наставнических пар, - подготовка шаблона персонализированной программы наставничества.	Октябрь	Сыч Т.В., директор школы Шадрин Е.В., куратор Целевой модели наставничества

2	Формирование банка наставляемых	1.Сбор информации о профессиональных запросах педагогов	Ноябрь	Шадрина Е.В., куратор Целевой модели наставничества
		2.Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.		
3	Формирование банка наставников	1.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2.Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ноябрь	Шадрина Е.В., куратор Целевой модели наставничества
4	Отбор и обучение	1.Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов.	Декабрь	Шадрина Е.В., куратор Целевой модели наставничества
		2.Организация «Школы наставников» и проведение обучения		Шадрина Е.В. , куратор Целевой модели наставничества Андреищева Т.Г., методист
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1.Проведение первой, организационной встречи наставника и наставляемого. 2.Проведение встречи планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.	2022-2023 учебный год	Наставники

		Регулярные встречи наставника и наставляемого. 4.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.		
		5.Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.		Несмеянова Н.И., педагог-психолог
		6.Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.		Шадрина Е.В., куратор Целевой модели наставничества
6	Завершение персонализированных программ наставничества	1.Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование) 2.Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников». 3.Приказ «О поощрении участников наставнической деятельности»	Март-апрель	Шадрина Е.В., куратор Целевой модели наставничества Сыч Т.В., директор школы Сыч Т.В., директор школы
7	Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях в специальном разделе, по возможности на муниципальном и районном уровнях.	2022-2023 учебный год	Шадрина Е.В., куратор Целевой модели наставничества

